



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 4187B400ABAF29A643DA20A82C5CC567  
Владелец: Смирнова Эльза Николаевна  
Действителен с 16.02.2023 до 16.05.2024

«Утверждаю»

Директор школы №17

Смирнова Э.Н.

Мероприятия	Уровень ответственности	Описание мероприятий	Сроки	Контрольные показатели реализации мероприятий	Ответственные	
<b>1. Организационные мероприятия</b>						
Обновление нормативно – правовой базы	МАОУ «СОШ №17»	Разработка примерной должностной инструкции заместителя директора с должностными обязанностями по информационно – библиотечной работе	01.09.2023	Приказ МАОУ «СОШ №17»	Директор	
		Разработка примерных требований к читальному залу	01.09.2023	Приказ МАОУ «СОШ №17»	Библиотекарь	
		Разработка положения об ИБЦ общеобразовательного учреждения	01.09.2023	Приказ МАОУ «СОШ №17»	Директор	
		Разработка порядка учета библиотечных фондов ИБЦ	01.09.2023	Приказ МАОУ «СОШ №17»	Библиотекарь	
	МАОУ «СОШ №17»	Разработка и утверждение плана перехода библиотек в статус ИБЦ	08.09.2023	Приказ МАОУ «СОШ №17»	МАОУ «СОШ №17»	
		Разработка должностных инструкций сотрудников ИБЦ	08.09.2023	Инструкции		Директор
		Разработка требований к читальному залу ИБЦ	05.09.2023	Требования к читальному залу		
		Разработка положения об ИБЦ ЧОУ	05.09.2023	Положение		
		Разработка положения о формах публичной отчётности и доступности ресурсов ИБЦ	05.09.2023	Положение		
		Разработка программы развития ИБЦ	05.09.2023	Программа развития		
		Разработка плана-графика (программы) перехода библиотеки в статус ИБЦ, включающего:				

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- приведение в соответствие нормативной базы ЧОУ, должностных инструкции (не учтённых выше);</li> <li>- доработку локальных актов;</li> <li>- определение модели работы ИБЦ;</li> <li>- разработку плана учебной, воспитательной и методической работы ИБЦ, обеспечивающей образовательный процесс;</li> </ul>		Приказы, положения, инструкции, планы	
		Приказ о переходе библиотеки в статус ИБЦ	01.01.2024	Приказ	
<b>II Создание кадрового обеспечения введения ФГОС</b>					
Обновление нормативно – правовой базы		Разработка критериев оценки и аттестационных показателей заместителя директора с должностными обязанностями по информационно – библиотечной работе	В течение года	Приказ	МАОУ «СОШ №17»
	МАОУ «СОШ №17»	Курсовая и межкурсовая подготовка специалистов ИБЦ	В течение года	Свидетельства, удостоверения	Директор
	МАОУ «СОШ №17»	Доработка локальных актов, устанавливающих заработную плату и стимулирующие надбавки сотрудникам ИБЦ	В течение года	Локальный акт	Директор
<b>III Создание информационного обеспечения перевода библиотек в ИБЦ</b>					
Организация сбора и предоставление информации о текущем формировании фондов информационно-библиотечных центров		Информирование общественности через средства массовой информации, Интернет и т.п. о работе ИБЦ, доступность ресурсов	В течение года	передачи, публикации	Библиотекарь
		Проведение конференций, форумов, круглых столов о работе ИБЦ, обмен опыта по отдельному графику	В течение года	Программа	Библиотекарь
<b>IV Создание материально-технического обеспечения перехода библиотек в ИБЦ</b>					
Оформление комфортной библиотечной среды с определенным зонированием	МАОУ «СОШ №17»	Создание книгохранилища, обеспечивающего сохранность фондов	В течение года	Книгохранилище	Библиотекарь
		Дизайн ИБЦ (зонирование: деловое чтение, отдых, досуг, удобная расстановка фонда; интерьер; эстетика выставок).		ИБЦ	Библиотекарь

		Создание читального зала с IT-зонами		Читальный зал	Библиотекарь
Укрепление материальнотехнической базы	МАОУ «СОШ №17»	Персональные компьютеры и оргтехника в ИБЦ	В течение года	Техника	Директор
		Приобретение и установка мультимедиа оборудования (проектор, экран, колонки, микрофоны, и т.д.)		Мультимедиа оборудования	Директор
		Приобретение библиотечной мебели		Библиотечная мебель	Директор
		Локальная сеть и доступ к Интернету в ИБЦ		Сеть	Директор
Адаптация имеющегося и приобретение нового программного обеспечения	МАОУ «СОШ №17»	Работа автоматизированной информационной библиотечной системы	В течение года	АИБС	Директор
		АИБС и настройка автоматизированных рабочих мест (автоматизированные рабочие места)		АИБС	Директор
		Электронный каталог, внесение данных в АИБС		Электронный каталог	Библиотекарь
		Ведение АИБС		АИБС	Библиотекарь
Формирование библиотечного фонда	МАОУ «СОШ №17»	Обновление и пополнение фондов ИБЦ в соответствии с требованиями ФГОП и образовательными программами	В течение года	Отчёт, мониторинг	Библиотекарь
Создание электронной медиатеки педагогической информации как элемента единой информационной сети образовательного учреждения	МАОУ «СОШ №17»	Приобретение программ, фильмов для обеспечения учебно – воспитательного процесса ежегодно	В течение года	Отчёт	Директор
		Создание презентаций и фильмов		Отчёт	Библиотекарь
		Подписка на электронные периодические издания		Отчёт	Библиотекарь